

경력을 살리세요
능력을 펼치세요

서울시가 3040 여성의
새로운 출발을 응원합니다



2025 서울우먼업
구직지원금 1차 모집
신청안내

서울우먼업



1. 로그인(회원가입)



서울우먼업 회원가입

서울우먼업 회원가입 후 로그인 및 구직지원금 신청이 가능합니다.

◆ 통합회원 가입 경로 :

<https://www.seoulwomanup.or.kr/common/member/memberRegistInfo.do>

☑ 서울우먼업 프로젝트 문의

☎ 1660-3040 내선1 구직지원금

TALK '서울우먼업 프로젝트' 채널

서울우먼업 프로젝트 카카오톡 채널 바로가기(QR코드) ▶



서울우먼업 프로젝트 소개 및 신청

경력개발을 원하지만 임신, 출산, 육아 등으로 경제활동이 중단된 3040여성의 재취업 및 경력복귀를 지원합니다. 구직자에게 재출발의 기회를 제공하고, 기업에게는 인재매칭을 지원하여 경력보유여성의 조기 경력복귀, 3040여성의 경제활동 촉진을 지원합니다.

**우먼업
구직지원금**

30만원 X 3개월

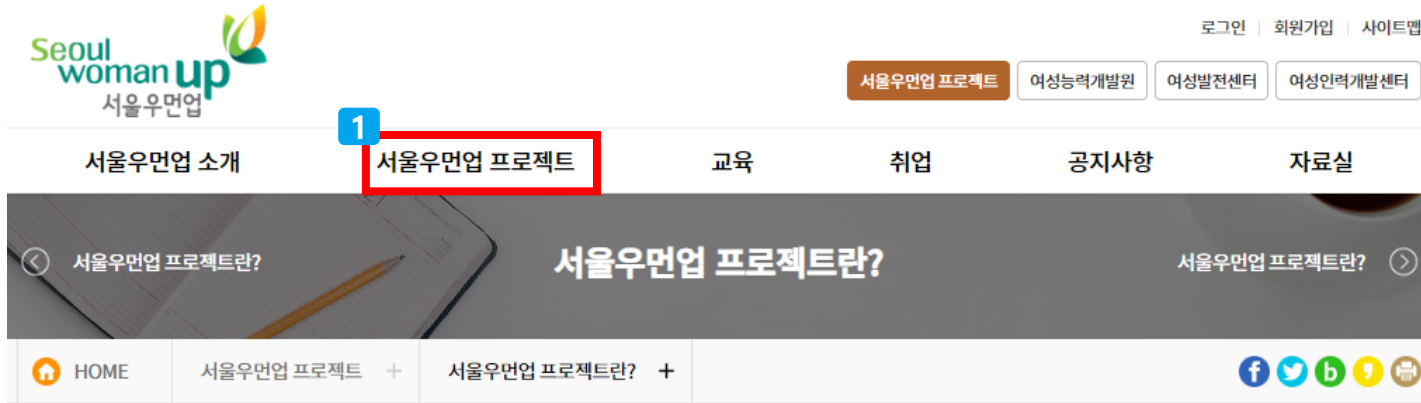
**우먼업
인턴십**

생활임금 X 근무기간

**우먼업
고용장려금**

300만원 X 1회

2. 온라인 신청



모집공고, 신청대상, 운영 과정 등은
하단 **서울우먼업 프로젝트 웹사이트**에서
확인/신청해주세요 **클릭!**

서울우먼업 프로젝트 웹사이트 접속

서울우먼업
프로젝트
접속 클릭

서울우먼업 프로젝트 웹사이트는 서울우먼업과 연동된 웹사이트입니다.
사업신청은 서울우먼업 홈페이지(현재 접속한 웹사이트)에 회원가입(기업 및 구직자)후 지원 가능합니다.

서울우먼업 웹사이트 홈으로 돌아가기

서울우먼업 프로젝트 웹사이트 접속

서울우먼업 홈페이지 → [서울우먼업 프로젝트 웹사이트 접속] 을
클릭하여 구직지원금 온라인 신청이 가능합니다.

- 1 서울우먼업(seoulwomanup.or.kr)에서
[서울우먼업 프로젝트] 메뉴를 클릭해 주세요.
- 2 [서울우먼업 프로젝트 웹사이트 접속]을 클릭해 주세요.

◆ 서울우먼업 프로젝트(swup.seoulwomanup.or.kr)

✓ 구직지원금 신청 바로가기



◀ 온라인 신청(QR코드)
※ 서울우먼업 회원가입 필수

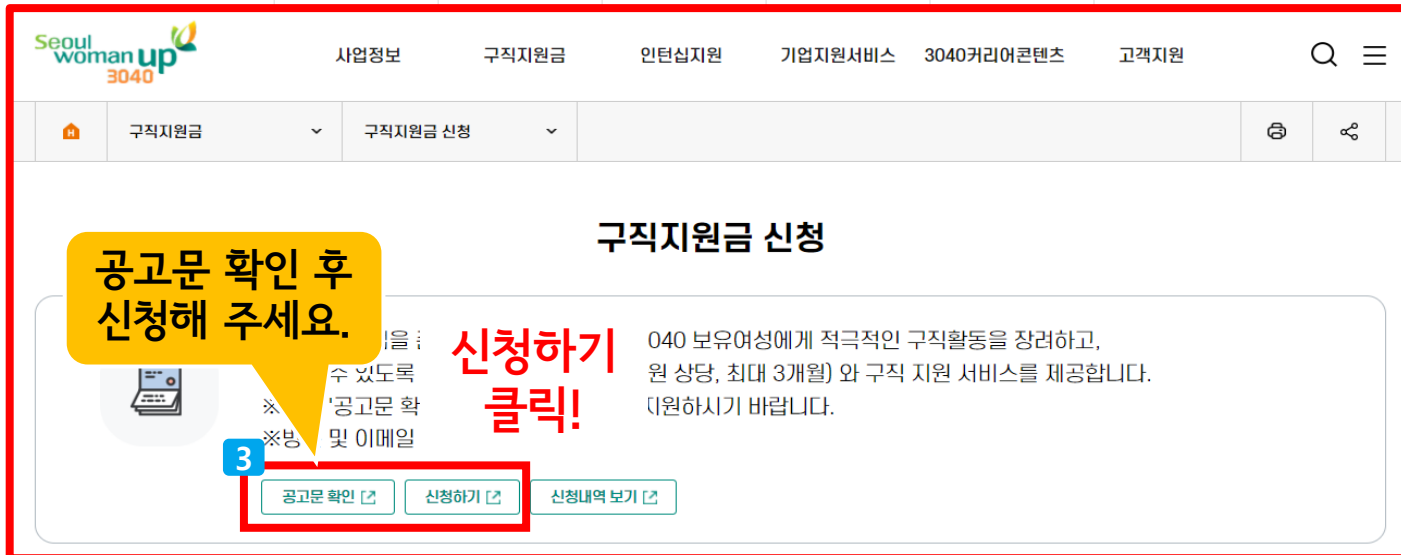
3. 구직지원금 신청



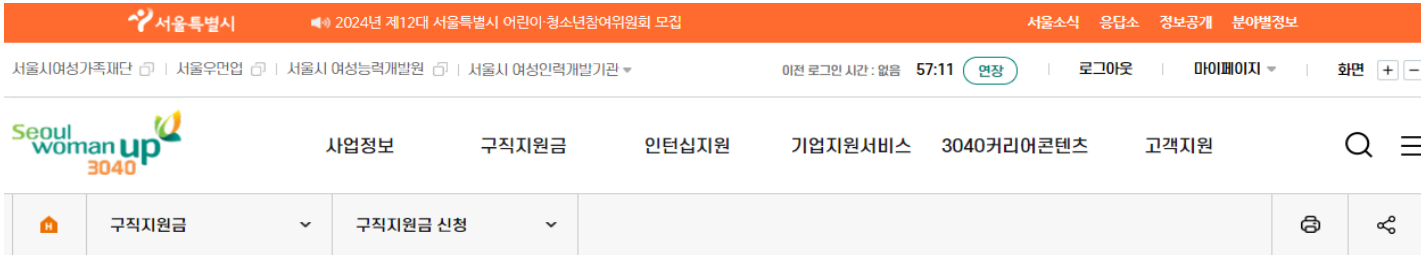
구직지원금 신청방법

서울우먼업 프로젝트 홈페이지 → 구직지원금 → 구직지원금 신청 메뉴 클릭 시 모집공고문 확인 및 신청이 가능합니다.

- 1 서울우먼업 프로젝트 홈페이지에 로그인해 주세요.
- 2 구직지원금 메뉴의 '구직지원금 신청'을 클릭해 주세요.
- 3 [공고문 확인] 후 [신청하기] 버튼을 클릭해 주세요.



4. 자가진단



자가진단



신청자격 확인 후 신청이 가능하니, 해당 항목을 정확히 확인하고 체크해 주세요.

1

- 1 서울우먼업 홈페이지 회원정보가 최신 정보입니까? 예 아니오
※성명, 연락처 등 기본정보 변동사항 발생 시는 [서울우먼업> 마이페이지> 기본정보]에서 회원정보변경 후 신청서 작성
- 2 모집 공고일 이후 현재까지 주민등록표등본상 거주지가 서울입니까? 예 아니오
- 3 30세에서 49세(1975.1.1.~1995.12.31 출생)의 여성입니까? 예 아니오

선택

2

결과보기

자가진단 후 신청자격 확인

구직지원금 [신청하기] 클릭 시 자가진단 화면입니다. 신청자격 항목을 체크 후 [결과보기]를 클릭하여 구직지원금 지원대상 여부를 확인해 주세요.

- 1 자가진단 항목을 체크해 주세요.
- 2 전체 항목을 다 체크 한 후 [결과보기] 버튼을 클릭해 주세요.

자가진단

- 주민등록상 서울시 거주 여부
- 30~49세 여부(1975.1.1.~1995.12.31.)
- 미취업/미창업 여부
- 중위소득 150% 이하 여부
- 기초생활/차상위경감/차상위 미해당 여부
- 유사 중복사업/실업급여 동시참여 미해당 여부

4. 자가진단

자가진단



신청자격 확인 후 신청이 가능하니, 해당 항목을 정확히 확인하고 체크해 주세요.

1 서울우면업 홈페이지 회원정보가 최신 정보입니까?

예 아니오

※성명, 연락처 등 기본정보 변동사항 발생 시는 [서울우면업> 마이페이지> 기본정보]에서 회원정보변경 후 신청서 작성

2 모집 공고일 이후 현재까지 주민등록표등본상 거주지가 서울입니까?

예 아니오



자가진단 결과

귀하는 구직지원금 신청이 가능합니다.

※ 이는 귀하가 입력하신 자료를 기초로 모의 평가된 것입니다.
실제 신청
※ 자세한 사항은 대표전화(1660-3040)로 문의바랍니다.

3 참여 신청하기

자가진단 결과

귀하는 구직지원금 신청을 할 수 없습니다.

※ 이는 귀하가 입력하신 자료를 기초로 모의 평가된 것입니다.
※ 자세한 사항은 대표전화(1660-3040)로 문의바랍니다.

자가진단 후 참여신청

구직지원금 신청 전 자가진단 후 결과보기를 클릭하여 신청가능 여부를 확인 할 수 있습니다.

3 자가진단 결과 신청이 가능한 경우 [참여 신청하기] 버튼을 클릭하여 신청해 주세요.

7. 신청정보-구직활동 신청정보



1 사전정보

구직활동분야 (중복선택 가능) *
 ①자격증 취득 ②교육(직업훈련교육, 자기개발교육 등) ③연계희망기관 ④기타

구직지원금 사용 계획 (중복선택 가능) *
 ①서울시 여성인력개발기관 수강료 ②학원수강료(온라인강의 포함) ③연계희망기관 수강료
 ④연계희망기관 교육비/교재비/화장품/안경/콘택트렌즈 ⑤교육비
 ⑥교통비 ⑦문구 구입비
 ※ 위에 제시된 목적외 사용시 환수될 수 있음 (예시, 유급업소, 귀금속 구매 등)

연계 희망기관 *
 기관 찾기 Q

구직지원금 사업정보 취득경로 * (최초경로 1개 선택)
 ①서울우먼업 홈페이지 ②여성인력개발기관 홈페이지 ③온라인 뉴스(보도자료) ④인터넷 검색 ⑤여성인력개발센터 소개 ⑥기타

2 서울우먼업 인턴십 참여 희망 여부 *
 예 아니오
 ※ 서울우먼업 인턴십은 서류 및 면접 심사를 통해 연계된 기업에서 최대 3개월 동안

3 구직지원금 미선정시 구직지원 서비스 연계 희망 여부 *
 예 아니오
 ※ 구직지원금 사업에 미선정 되었다라도 기업하신 연계 희망 여성인력개발기관의 구직지원서비스를 받으실 수 있습니다.

기관 찾기

기관명을 입력하세요.

기관명	주소	전화번호
남부여성발전센터	서울특별시 금천구 독산로50길 23	02-802-0922
동부여성발전센터	서울특별시 광진구 아차산로30길 36	02-460-2300
북부여성발전센터	서울특별시 노원구 동일로207길 50	02-3399-7699
서부여성발전센터	서울특별시 양천구 남부순환로371	02-2607-8791
중부여성발전센터	서울특별시 마포구 토정로35길 17	02-719-6307
강동여성인력개발센터	서울특별시 강동구 양재대로 1458 길동빌딩 5, 6층	02-475-0110

STEP 02 - 사전정보 작성

사전정보 선택 화면입니다. 구직활동분야 및 계획, 연계 희망기관, 서울인턴십 참여 희망여부 등을 선택해 주세요.

- 1 서울시 여성인력개발기관 중 구직등록 및 방문상담, 교육 등의 맞춤형 구직활동 지원을 받고자 하는 연계 희망기관을 [기관 찾기]를 클릭하여 선택해 주세요.

⚠ 1개 선택 필수 : 선정 후 연계기관 변경 불가

연계기관 지정

남부여성발전센터	구로여성인력개발센터	영등포여성인력개발센터
동부여성발전센터	노원여성인력개발센터	은평여성인력개발센터
북부여성발전센터	동대문여성인력개발센터	강어여성인력개발센터
서부여성발전센터	동작여성인력개발센터	종로여성인력개발센터
중부여성발전센터	서대문여성인력개발센터	중랑여성인력개발센터
강동여성인력개발센터	서초여성인력개발센터	도봉여성새로일하기센터
강북여성인력개발센터	성동여성인력개발센터	정릉여성새로일하기센터
강서여성인력개발센터	송파여성인력개발센터	중구여성새로일하기센터
관악여성인력개발센터	용산여성인력개발센터	

- 2 서울우먼업 인턴십 참여 희망여부를 선택해 주세요.
 - ✓ 구직지원금 참여 중 우먼업 인턴십 참여 시 취업인정 (구직지원금 참여 중단 후 3개월 근로유지 시 취창업성공금 지급대상 적용)
- 3 구직지원금 미선정시 구직지원 서비스 연계 여부를 선택해 주세요.
 - ✓ 미선정 여부에 상관없이 연계 희망기관의 구직지원 서비스 지원 가능

8. 신청정보-자격정보



자격정보

* 필수입력 항목입니다.

거주 지역 * 1	<input type="text" value="선택"/> <small>※ 모집공고일 이후 현재까지</small>
자녀가정 희망자 * 2	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 <small>※ (만) 18세 미만 자녀(2007년~2025년 출생자)가 있는 경우 해당 자녀 수에 비례하여 가산점 부여</small> <small>※ 자녀 가정 희망자로 자녀와 등본상 분리세대인 경우 가족관계증명서(상세) 제출 필요</small> <small>※ 자녀 가정 희망자로 등본상 세대주가 신청자 본인이나 배우자가 아닌 경우 가족관계증명서(상세) 제출 필요</small>
서울시 거주 * 3	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 <small>※ 모집공고일 이후 현재까지 주민등록표등본상 거주지</small>
30세에서 49세에 해당 * 4	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 <small>※ 1975.1.1.~1995.12.31. 출생자</small>
여성 * 5	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 <small>※ 모집공고일 이후 현재까지 고용보험 미가입 상태</small> <small>※ 고용보험 가입상태이나 주당 15시간 미만 근로는 근로계약서 제출 필요</small>
미취업 * 6	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 <input type="radio"/> 주15시간 미만 근로 <small>※ 모집공고일 이후 현재까지 사업자등록 미보유 상태</small>
미창업 * 7	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 <small>※ 모집 시작일 이후 현재까지 사업자등록 미보유 상태</small>

선택 ✓

STEP 02 - 자격정보 작성 (1)

자격정보 선택 화면으로 모든 항목은 **공고일** 기준으로 본인의 자격을 선택하여 주세요.

⚠ 신청 자격요건이 안될 경우 구직지원금 신청 불가

- 1 서울시 거주지역을 선택해 주세요.
- 2 18세 미만 자녀가 있는 경우 자녀가점 대상자이므로 희망자의 경우 선택해 주세요.
- 3 공고일 이후 주민등록등본상 서울시 거주 여부를 선택해 주세요.
- 4 30세에서 49세에 해당하는지 여부를 선택해 주세요.
 - ✓ 1975.1.1.~1995.12.31. 출생자인 경우
- 5 여성 여부를 선택해 주세요.
- 6 미취업 상태 여부를 체크해 주세요.
 - ✓ 공고일 이후 현재까지 고용보험 미가입 상태인 경우
 - ✓ 고용보험 가입상태이나 주당 15시간 미만 근로인 경우 (※주15시간 미만 증빙 관련 근로계약서 추가 제출 필수)
- 7 미창업 여부를 체크해 주세요.
 - ✓ 공고일 이후 현재까지 사업자등록증 미보유 상태인 경우

8. 신청정보-자격정보



자격정보

아래 모든 항목은 모집 공고일(모집 시작일) 기준으로 응답하여 주십시오. 모든 자격은 공고일 이후 충족되고, 사업참여 허가일(시작일) 기준입니다.

1 유사-중복사업 미참여 여부 예 아니오

2 실업급여 수급자에 해당하지 않음 예 아니오

3 기초생활수급자 또는 차상위에 해당하지 않음 예 아니오

4 가구원 수 * 명

5 건강보험종류 * 선택

6 건강보험료 월 부과액 * 원

7 중위소득 150% 이하 * 해당 해당없음

[소득산정기준표 보기](#)

소득산정기준표

가구 규모별 건강보험료 소득산정기준표

가구원 수	1인	2인	3인	4인	5인	6인	7인	8인	9인
1인	공고일 전월(1월) 건강보험료 금액 입력 (※ 노인장기요양보험료 제외)								
2인									
3인									
4인	9,147,000	330,765	292,298	342,861					
5인	10,663,000	386,684	357,963	407,092					
6인	12,098,000	431,294	411,250	461,699					
7인	13,483,000	506,004	496,008	552,230					
8인	14,869,000	552,230	545,970	599,810					
9인	16,254,000	599,810	591,277	673,463					

닫기

STEP 02 - 자격정보 작성 (2)

- 유사 중복사업 미참여 여부를 선택해 주세요.
 - 공고일 이후 현재까지 유사 중복사업 동시 참여 미해당자
- 실업급여 수급자 여부를 선택해 주세요.
- 기초생활수급자, 차상위계층, 차상위 본인부담경감대상자 등에 해당하는지 여부를 선택해 주세요.
- 가구원 수는 본인, 배우자, 자녀입니다.
 - 본인과 동일 주민등록등본에 등재된 (조)부모·형제·자매 중 건강보험자격확인서 상 본인과 함께 등재된 경우 가구원에 포함(단 동일 주민등록등본에 등재되지 않은 경우에도 본인과 동일 건강보험자격확인서상 부양자는 가구원에 포함)
- 건강보험 종류를 ‘직장가입자, 지역가입자, 혼합가입자’ 중 선택해 주세요.
- 건강보험료납부 확인서를 확인 후 공고일 전월(1월)의 건강보험료 금액을 입력해 주세요.
 - 가구원에 포함된 본인, 배우자, 자녀의 건강보험료 합산
 - 장기요양보험료 제외한 금액으로 중위소득 150% 이하 확인
- 중위소득 150%이하 여부를 [소득산정기준표 보기]를 클릭하여 확인 후 해당 여부를 선택해 주세요.

9. 신청정보-제출서류



제출서류

주민등록등본 * 1	<p>※ 발급기준</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 정부24(www.gov.kr)에서 발급 가능 ② 발급일, 주소지 및 세대 구성원, 세대주와의 관계, 주민등록번호 13자리, 발생일 ③ 주민등록표초본 미인정 ④ 대한민국 국적미취득 외국인의 경우 외국인등록증 <p>첨부할 파일을 선택해주세요.</p> <p>파일선택 +</p>
건강보험료납부확인서 * 2	<p>※ 발급기준</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 국민건강보험(www.nhis.or.kr)에서 발급 가능 ② 모집 해당연도 1월부터 12월까지 기간 지정하여 발급 ③ 피부양자는 부양자 서류 제출 ④ 암호가 있는 파일 제출시 파일명은 반드시 암호명으로 제출 <p>첨부할 파일을 선택해주세요.</p> <p>파일선택 +</p>
건강보험자격확인서 * 3	<p>※ 발급기준</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 국민건강보험(www.nhis.or.kr)에서 발급 가능 ② 건강보험자격득실확인서 미인정 ③ 가구원 모두의 건강보험자격이 확인될 수 있도록 발급 ④ 암호가 있는 파일 제출시 파일명은 반드시 암호명으로 제출 <p>첨부할 파일을 선택해주세요.</p> <p>파일선택 +</p>

공고일 이후
발급본 첨부
(열람용 미인정)

STEP 02 - 필수 제출서류

필수 제출서류 화면입니다.
모든 제출서류는 **공고일 이후 발급본(열람용 X)**으로 준비하여 해당하는 곳에 [파일선택]하여 업로드해 주세요.

⚠ **암호 있는 서류 제출시 파일명은 반드시 암호명으로 변경**
(예시 : 건강보험자격확인서_991225)

- 1 주민등록등본**
 - 신청인 **본인** 주민등록번호 뒷자리 필수 표기 ('전체 발급' 선택하여 발급, 단 가구원의 경우 주민등록번호 뒷자리 선택발급 가능)
 - 세대구성 정보 및 관계, 전입일/변동일 사유 등 포함 발급
- 2 건강보험료납부확인서**
 - 2025년 1월부터 12월까지 **전체 기간 지정하여 발급**
 - 피부양자인 경우 부양자의 서류 제출
- 3 건강보험자격확인서**
 - 건강보험자격득실확인서 미인정 **X**
 - 가구원 전체의 건강보험자격이 확인될 수 있도록 발급

📖 **참고** 구비서류 발급 및 제출방법 p18 참고해 주세요.

📖 **참고** 필수서류 제출 시 유의사항 p19 참고해 주세요.

11. 이력서 작성



1 기본정보

* 필수입력 항목입니다.

성명 *	※ 최근에 개명하여 기존 성명으로 보여지는 대상자는 우먼업 홈페이지 마이페이지에서 회원정보 변경 후 신청하시기 바랍니다.		
생년월일 *	<input type="text"/> 년	<input type="text"/> 월	<input type="text"/> 일
연락처 (휴대전화) *			
이메일 주소 *	<input type="text"/>	@ <input type="text"/>	직접입력 ▼
전공 *	<input type="text"/>		
학력사항 *	<input type="radio"/> 고등학교 졸업 <input type="radio"/> 전문대 졸업 <input type="radio"/> 대학교 졸업 <input type="radio"/> 대학원 수료 <input type="radio"/> 석사 졸업 <input type="radio"/> 박사 졸업 <input type="radio"/> 해당없음		
주소 *	<input type="text"/>	주소찾기 Q	<input type="text"/>

STEP 03 - 이력서 작성 (1)

구직지원금 선정 후 맞춤형 구직활동 지원 및 상담을 위해 필요한 이력서 작성으로 기본정보 및 자격증, 경력사항을 작성하여 주세요.

1 기본정보

- 성명, 생년월일, 연락처, 이메일 주소, 전공, 학력사항, 주소 추가

11. 이력서 작성

STEP 01 개인정보동의 > STEP 02 신청정보 > **STEP 03 이력서** > STEP 04 신청완료

2 교육훈련 및 어학, 자격증

교육

교육과정명	<input type="text"/>
교육기간	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>
주요교육내용	<input type="text"/>
교육기관	<input type="text"/>

3 경력 및 일경험

• 경력은 기관/기업에서 급여/임금을 받고 근무기간을 증빙(4대보험 가입내역증명)할 수 있는 내용
 • 일경험은 급여/임금을 받지 않았거나, 프리랜서, 창업 등의 근무기간을 증빙할 수 없는 내용

경력

근무처명	<input type="text"/>
근무기간	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>
직급	<input type="text"/>
담당업무	<input type="text"/>

4 [저장] 후 [제출] 클릭

이전 **저장** 제출

STEP 03 - 이력서 작성 (2)

구직지원금 선정 후 맞춤형 구직활동 지원 및 상담을 위해 필요한 이력서 작성으로 기본정보 및 자격증, 경력사항을 작성하여 주세요.

- 2** 교육훈련 및 어학, 자격증
 - 교육, 어학 자격증 정보 추가
- 3** 경력 및 일경험
 - 경력 및 일경험 정보 추가
- 4** 이력서 입력사항을 확인 후 [저장] 이후 [제출] 클릭 시
 - 구직지원금 신청 완료

12. 구직지원금 신청_최종제출

서울특별시 [어린이행복프로젝트] 어린이 눈건강 지킴이 사업 신청안내(안경 20% 할인) 서울소식 응답소 정보공개 분야별정보

서울시여성가족재단 | 서울우먼업 | 서울시 여성능력개발원 | 서울시 여성인력개발기관 | 이전 로그인 시간: 2024-02-15 08:52:53.0 58:37 **연장** | 로그아웃 | 마이페이지 | 화면 + -

Seoul woman up 3040

사업정보 구직지원금 인턴십지원 기업지원서비스 3040커리어콘텐츠 고객

구직지원금 구직지원금 공고

STEP 01 개인정보동의 > STEP 02 신청정보 > STEP 03 이력서 > **STEP 04 신청완료**

STEP 04 - 신청완료

작성 후 신청완료 된 화면으로 신청내역 조회가 가능합니다.

- 1 신청내역 조회
 - 구직지원금 신청내역 조회 클릭 시 신청내역 조회 가능
- ⚠ 구직지원금 신청 이후 [구직지원금 신청내역] 클릭 후 신청내역을 꼭! 확인해 주세요.

신청 후 꼭!
[신청내역 조회]
클릭 하여 제출완료
여부 체크 필요

신청이 완료되었습니다.



구직활동지원금 신청이 완료되었습니다.
결과는 신청접수 후 최대 50일 내로 안내 드리겠습니다.

1 **신청내역 조회** | 홈으로

13. 신청내역 확인-수정 및 취소신청

서울시여성가족재단 | 서울우먼업 | 서울시 여성능력개발원 | 서울시 여성인력개발기관 | 이전 로그인 시간: 2025-01-21 10:59:50.0 59:16 **연장** | 로그아웃

Seoul woman up 3040

사업정보 구직지원금 인턴십지원 기업지원서비스 커리어 정보 고

마이페이지

- 마이페이지
- 구직지원금
- 구직지원금 메인

구직지원금 신청내역

결과보고서 제출현황

온라인 사전교육 이수현황

기타 프로그램 이수현황

지금중단 신청내역

지금일시중지 신청내역

취·창업성공금 신청내역

2 취소신청


선택	번호	모집년도	모집차수	참여기수	선정회차	신청일	기관명	제출여부	진행상태	신청서
<input type="radio"/>	1	2025년	1차			2025-02-15	용산여성인력개발센터	제출완료	1 대기	수정

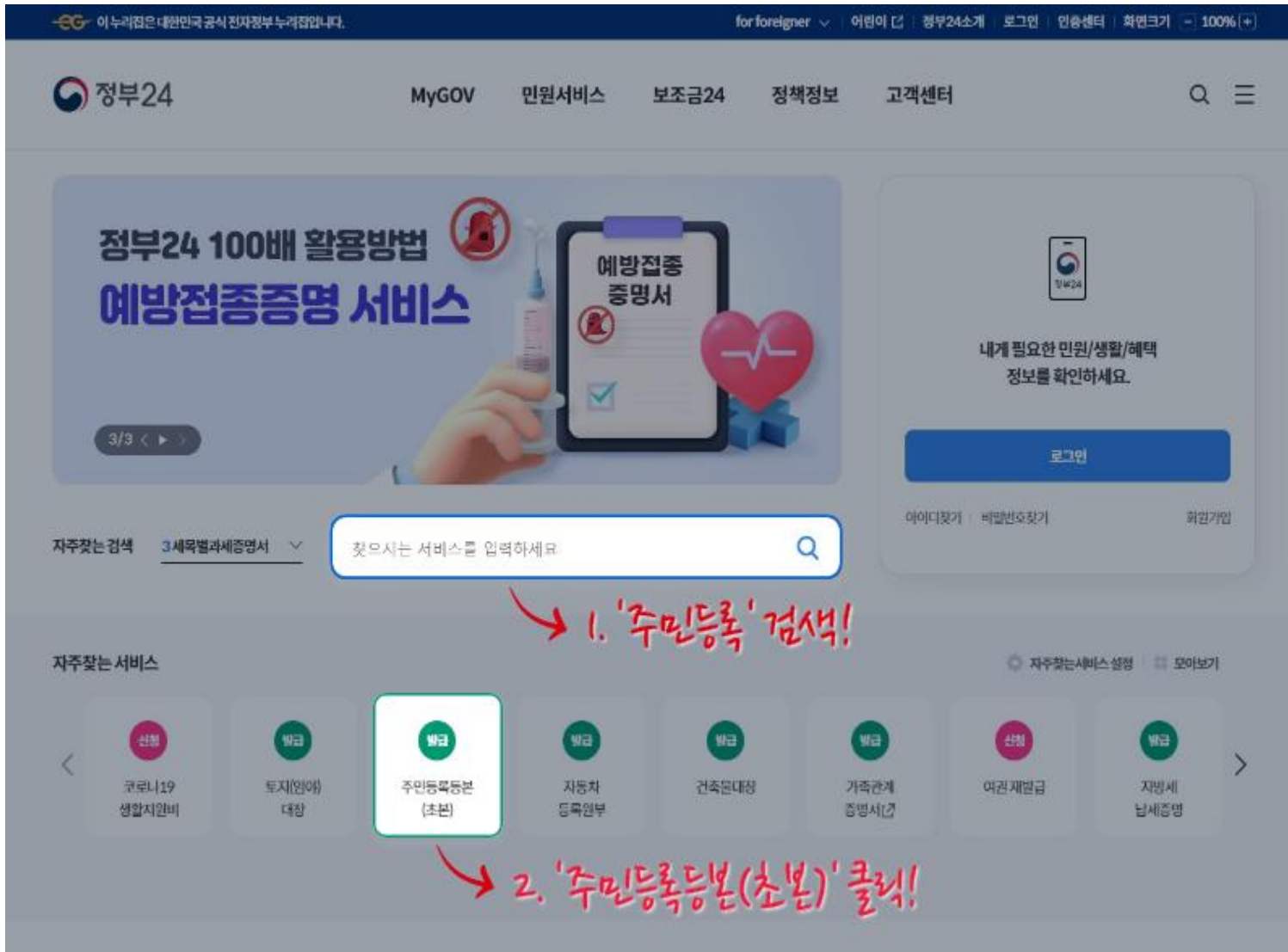
마이페이지-구직지원금 신청내역

서울우먼업 프로젝트 홈페이지(로그인) → 마이페이지 → 구직지원금 → 구직지원금 신청내역에서 구직지원금 신청현황 및 진행상태를 확인하고 진행 상태에 따라 신청서 [수정] 및 [취소신청]이 가능합니다.

- 1 최종제출 이후 진행상태 '대기'인 경우 [수정]을 클릭하여 신청서 수정 가능
- 2 지원자격요건 변동이 발생하여 '취소신청'이 필요할 경우 [취소신청]을 클릭하여 신청취소 가능

※ 심사결과발표 후에는 온라인에서 취소신청이 불가하므로 선정 이후 자격요건 변동이 발생할 경우 구직지원금 사업처(☎1660-3040)로 연락해 주세요.

구비서류	발급 및 제출 방법		비고
주민등록등본	PC 발급	<ul style="list-style-type: none"> 정부민원포털 정부24(www.gov.kr) 	필수 제출
	현장 발급	<ul style="list-style-type: none"> 서울시 동주민센터(무인민원발급기) 	
건강보험자격확인서 /건강보험료 납부확인서	PC 발급	<ul style="list-style-type: none"> 정부민원포털 정부24(www.gov.kr) 서울시 동주민센터(무인민원발급기) 	필수제출
	PC 발급	<ul style="list-style-type: none"> 국민건강보험공단 홈페이지(www.nhis.or.kr) :민원여기요 → 개인민원 → 증명서 발급/확인 → 자격확인서 또는 보험료 납부확인서(※공동인증서 필요)	
	현장 발급	<ul style="list-style-type: none"> 서울시 동주민센터(무인민원발급기) 	
가족관계증명서	PC 발급	<ul style="list-style-type: none"> 정부민원포털 정부24(www.gov.kr) 	추가제출
	현장 발급	<ul style="list-style-type: none"> 서울시 동주민센터(무인민원발급기) 	
구직지원금 온라인신청	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> <p>◀ 바로가기(QR코드)</p> <p>※ 신청서 작성시 제출서류 파일 첨부 필수</p> </div> </div> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 모든 제출서류는 공고일('25.2.10.)이후 발급본이어야 하며, 열람용 서류 제출 불가 ◆ 암호가 있는 서류 제출 시 파일명은 반드시 암호명으로 변경 제출 ⚠ 카카오택자증명서, 휴대폰 전자증명서를 통한 모든 발급서류는 열람용 서류이므로 제출 불가 		



1. 정부민원포털 정부24(www.gov.kr) 접속하여 주민등록 검색하거나 주민등록등본(초본)을 클릭합니다.

※ 카카오택자증명서, 휴대폰 전자증명서를 통한 모든 발급서류는 열람용 서류이므로 제출 불가(PC발급, 현장발급 권장)



주민등록표등본(초본)교부 신청

주민등록표등본
주민등록표초본
영문 주민등록표등본
영문 주민등록표초본

알려드립니다.
* 이 사무는 전자지갑, 전자증명서로 가능한 사무입니다.

주민등록상의 주소를 확인해 주세요.

서울특별시 노원구

발급형태를 선택해 주세요.

전체 발급 선택발급

수령방법을 선택해 주세요.

온라인발급(본인출력)

민원신청하기

선택하세요

인증이 필요한 서비스입니다.

간편인증
공동인증서
금융인증서

2. 로그인 후 신청인의 주소, 발급형태, 수령방법을 선택하고 민원신청하기를 클릭합니다.

Check Point

- ▶ 선택발급 시 **신청자 본인 주민등록번호 뒷자리 표기 필수**
- ▶ 세대구성정보 및 세대구성원(세대주와의 관계, 전입일/변동일 사유 등) 포함 발급 필수
- ▶ 발급신청 시 **형태-전체 발급, 수령방법-온라인발급(본인출력) 선택**

민원접수번호 [신청일]	민원사무명	부수	처리상태	교부기관	연락처	추가신청
20200622-53985119 [2020년 8월 7일]	주민등록표등본교부	1	처리완료 문서출력	서울시 행정혁신국 민원봉사과	02-1660-3040	

문서 출력 버튼 클릭

인쇄 클릭 후 pdf 문서로 저장

공고일 이후 발급본 날짜 확인!

2025년 02년 20일

정부24 | 문서출력

자동

인쇄

문서확인번호 : 1596-6914-4233-4832

진본
2020/08/06 14:24:02 KST

주민등록표 (등본)

이 등본은 틀림없음을 담당자: 신청인: 용도 및 목적:

2025년 02년 20일

서울시 00구청장

세대주 성명(한자)	생년월일 (西曆)	세대구성 사유 및 일자	전입
주소		발생일 / 신고일 변동사유	

3. 서비스 신청내역에서 [문서출력] 버튼을 클릭하여 pdf 파일로 저장합니다.

Check Point

- ▶ 공고일 이후 발급본으로 열람용, 미리보기가 아닌 발급본으로 제출해주세요
- 꼭! 열람용, 미리보기 표시 없음을 확인해주세요.

참고 필수서류 제출 시 유의사항 p26 참고해 주세요.

h-well 국민건강보험

민원여기요 건강IN

로그인 | 회원가입 | 인증서안내 | 전체메뉴 | Language | 분야별업무사이트

개인민원 개인민원업무 목록

개인민원업무 목록

- 증명서 발급/확인
- 자격확인서**
- 자격득실확인서
- 보험료 원납증명서
- 보험료 납부확인서
- 미납내역서
- 건강보험 본인부담금 확인서
- 기타징수금 납부확인서
- 차상위 본인부담 경감대상자 증명서
- 건강보험증 우편발급 신청
- 증명서 진위확인

본인인증 절차 진행

로그인

회원서비스 로그인

개인정보보호를 위해 컴퓨터 접속 키보드 및 키보드 보안 프로그램설치를 권장합니다. (선택사항)

- PC 방화벽 보안 프로그램 선택 설치
- 키보드보안 프로그램 선택 설치

· PC 방화벽/키보드보안 프로그램 설치 없이도 서비스를 이용할 수 있습니다.
· 브라우저 인증에서 비밀번호 키보드 입력이 필요한 경우 키보드보안 프로그램 설치 및 사용을 체크하십시오.

개인 사업장

로그인

국민인증(민간인증서)

공동·금융인증서

※본인이 요청한 인증이 아-하면 정보가 악용되는 사례가 발생하지 않도록 인증서비스를 중단하시기 바랍니다.
※타인명의 도용과 같은 부정한 방법으로 개인정보를 침해 또는 누설하는 경우 관련법에 의해 처벌 받습니다.

증명서 발급 및 확인

- **자격확인서**
- 자격득실확인서
- 보험료 원납증명서
- 보험료 납부확인서
- 미납내역서
- 증명서 팩스발급 처리결과 조회
- 기타징수금 납부확인서
- 차상위본인부담경감증명서
- 건강보험증 발급 신청
- 증명서 진위확인
- 건강보험 본인부담금 확인서

1. 국민건강보험공단 홈페이지 (www.nhis.or.kr) 접속하여 상단 메뉴 [민원여기요] → [개인민원] → 증명서 발급/확인 → 자격확인서를 클릭하세요.

2. 건강보험 자격확인서를 클릭하여 간편인증이나 공동·금융인증서를 선택하여 본인인증 절차를 진행해주세요.



개인민원 자격확인서

본인의 자격확인서를 발급받을 수 있는 서비스입니다.
가입자 또는 가입자였던 자의 건강보험자격확인서를 발급받을 수 있습니다.

알려드립니다

증명서 생성이 완료되었습니다.
저장 후 장을 닫아주시기 바랍니다.
다운로드 받는 PDF는 정보보호를 위해 암호화 처리 되어 있습니다.

-----[비밀번호 안내]-----
○개인: 생년월일 (ex.770101)
○사업자: 사업자등록번호

자격을조회

관계	이름	상실일
<input checked="" type="checkbox"/>	본인	김서울

[프린트발급] 클릭!

프린트발급 전자증명서

3. **[프린트발급] 버튼을 클릭**하여 pdf 파일을 저장해주세요.(전자증명서X)

Check Point

- ▶ **공고일 이후 발급본**으로 열람용, 미리보기가 아닌 발급본으로 제출해주세요.
- ▶ **가구원 모두의 건강보험자격이 확인**될 수 있도록 발급해주세요.
- ▶ **저장 시 파일명은 반드시 비밀번호로 수정하여 제출**해 주세요.
(예시 : 건강보험자격확인서_생년월일.pdf)

The screenshot shows the NHIS website interface. On the left, the 'Personal Member' (개인민원) menu is highlighted with a red box, and the 'Insurance Payment Confirmation' (보험료 납부확인서) item is checked with a red checkmark. A red arrow points from this menu item to a login window. The login window is also highlighted with a red box and contains the handwritten text '본인인증 절차 진행' (Self-authentication process in progress) with a checkmark. Below the login window, a list of services is shown, including 'Certificate Issuance and Confirmation' (증명서 발급 및 확인), where 'Insurance Payment Confirmation' is also listed.

1. 국민건강보험공단 홈페이지 (www.nhis.or.kr) 접속하여 상단 메뉴 [민원여기요] → [개인민원] 클릭하세요.

2. 보험료납부확인서를 클릭하여 간편인증이나 공동·금융인증서를 선택하여 본인인증 절차를 진행해 주세요.



개인민원 보험료 납부확인서

증명서 발급/확인

- 자격확인서
- 자격득실확인서
- 보험료 완납증명서
- **보험료 납부확인서**
- 미납내역서
- 건강보험 본인부담금 확인서
- 기타징수금 납부확인서
- 차상위 본인부담 경감대상자증명서
- 건강보험증 우편발급 신청
- 증명서 진위확인
- 증명서 팩스발급 처리결과 조회

증명서 생성이 완료되었습니다.
저장 후 창을 닫아주시기 바랍니다.
다운로드 받는 PDF는 정보보호를 위해 암호화 처리 되어 있습니다.

-----[비밀번호 안내]-----
○개인: 생년월일 (ex.770101)
○사업자: 사업자등록번호

발급종도 선택: 납부확인용

국문/영문 선택: 국문 영문

발행신청년월: 2024 / 1 ~ 2024 / 12

세부 보험: 건강·장기요양보험료 건강보험료 장기요양보험료

조회

[출력] 클릭!

조회결과

납부자번호	가입자구분	사업장명칭	취득일	상실일	소속지사	출력	팩스전송	전자증명서
	직장가입자	서울특별시 여성가족재단	2023.12.01		동작지사	출력	전송	발급

3. [출력] 버튼을 클릭하여 pdf 파일을 저장해 주세요.(전자증명서X)

Check Point

- ▶ 공고일 이후 발급본으로 열람용, 미리보기가 아닌 발급본으로 제출해 주세요
- ▶ 신청자는 모든 가족구성원의 건강보험료납부 확인서를 첨부하여야 합니다.
- ▶ 저장시 파일명은 비밀번호로 수정하여 제출해 주세요.
(예시 : 건강보험료납부확인서_생년월일.pdf)

※ 열람용 마크가 있으면 발급본이 아니므로 제출 안됨

주민등록등본

문서확인번호 : 1708-4338

주민등록표 (등본)

이 등본은 세대별 주민등록표의 원본 내용과 동일함을 증명합니다.
 담당자: 전화:02-
 신청인: ()
 용도 및 목적:

2024년 2월 20일

서울특별시 구청장

세대주 성명(한자)	세대 구성 사유 및 일자	세대주명	세대주명
주 소	발생 일 / 신고 일	변 동 사 유	변 동 사 유
연주소: 서울특별시	2021-05-13	세대주명	세대주명
== 공 판 ==			
번호	세대주 성명(한자) 관계 주민등록번호	발생 일 / 신고 일	변 동 사 유
1	본인 () 거주자	2021-	세대주명
2	배우자 () 거주자	2021-	세대주명
3	자녀 () 거주자	2021-	세대주명
4	자녀 () 거주자	2021-	세대주명
5	전입 () 거주자	2021-	전입

== 이하 여백 ==

서울특별시 구청장

열람용 예시

※ 1. 본인이나 세대원은 정보24(www.gov.kr)에 부활을 수 있습니다.
 2. 정부24(www.gov.kr)에서 원 발급확인번호 발급 확인을 수 있습니다.
 3. 주민의 남성은 「행정업무의 효율적 운영에 관한 법률」 제21조 제1항에 따라 주민등록번호를 부여받지 않습니다.
 4. 화살표 또는 한국국적번호는 주민등록번호가 아닌 외국인등록번호 또는 국내거소신고번호가 기재됩니다.
 5. 열람용 등본은 주민등록표 등·초본상 세대주와의 관계가 아닌 가족관계증명서 등으로 확인하여야 합니다.

※ 본 증명서는 열람용이며, 법적 효력이 없습니다.

건강보험 자격확인서

1 / 1

건강보험 자격확인(통보)서

통보번호 : JH2024021

수신기관명	요양기관용	자격확인요청일	2024
증 번호	사업장관리번호		
가입자 (세대주)	성명	주민등록번호	
		-1*****	

자격 확인 내역

성명	주민등록번호	자격취득일	자격상실일	급여정지사유 및 기간
홍길동	*****	2022.03.07		
김서울	*****	2022.03.07		
	*****	2022.03.07		
	*****	2022.03.07		
	*****	2022.03.07		
	이하예			

이와같이 건강보험자격을 확인합니다.

2024.02.19

국민건강보험공단 이사장

2024.03.05 까지 유효합니다.

※ 이 확인서는 국민건강보험공단 인터넷 홈페이지(www.nhis.or.kr) 및 모바일앱(The건강보험)에서 직접 발급이 가능합니다.
 ※ 이 확인서는 건강보험 자격확인용이므로 다른 용도(제적증명용, 경력증명용, 대출용 등)로 사용 시 공단에 법적인 책임이 없음을 알려드립니다.
 ※ 본 증명서는 열람용으로 증명서 진위여부 확인이 안되며, 법적 효력이 없습니다.

건강보험료 납부확인서

발급번호: BN-20240220-

가입자 건강·장기요양보험료 납부확인서

가입자 성명	생년월일	1979
사업장 명칭	납부자번호	80C

2024년 01월 ~ 2024년 02월 납부내역 (단위: 원)

월별	고지금액				납부금액			
	건강보험료	장기요양보험료	소득월액(건강)	소득월액(요양)	건강보험료	장기요양보험료	소득월액(건강)	소득월액(요양)
1월	82,320	10,600	0	0	82,320	10,600	0	0
2월	74,210	9,610	0	0	0	0	0	0
3월	0	0	0	0	0	0	0	0
4월	0	0	0	0	0	0	0	0
5월	0	0	0	0	0	0	0	0
6월	0	0	0	0	0	0	0	0
7월	0	0	0	0	0	0	0	0
8월	0	0	0	0	0	0	0	0
9월	0	0	0	0	0	0	0	0
10월	0	0	0	0	0	0	0	0
11월	0	0	0	0	0	0	0	0
12월	0	0	0	0	0	0	0	0
연말정산	0	0	0	0	0	0	0	0
합계	156,530	20,210	0	0	82,320	10,600	0	0

납부총액: 위와 같이 납부합니다.

2024년 02월 20일

국민건강보험공단 이사장

※ 이 확인서는 상기 사용용도 외 다른 용도로 사용되어서는 안 되며, 다른 용도(제적·경력증명, 금융기관 제출, 소득 파악용 등)로 사용되어 발생한 문제에 대한 법적인 책임은 공단에 있지 않음을 알려드립니다.
 ※ 이 확인서는 공단 홈페이지(www.nhis.or.kr) 또는 납부확인용의 경우 정부24(www.gov.kr)에서 직접 출력하실 수 있으며(공인인증서 필요), 증명서발급사실확인 메뉴 또는 문서 하단의 바코드로 발급사실을 확인할 수 있습니다.(발급일로부터 90일 까지). 단, 정부24에서 발급 받은 경우는 정부24에서만 확인이 가능합니다.
 ※ 위 내용은 발급일 현재 기준이며, 당월 보험료 정산, 자격변동신고, 납부취소 등의 사유로 변경될 수 있습니다.
 ※ 종합소득세신고용 지역보험료 및 소득월액보험료 납부금액은 납부하신 연세금과 신용카드 수수료가 포함되어 있습니다.
 ※ 직장가입자의 보수월액보험료 납부무자는 「국민건강보험법」 제72조에 따라 사업장의 사용자입니다. 따라서 사용자 아닌 직장가입자에게는 제남에 대한 귀책사유가 없습니다.
 ※ 본 증명서는 열람용으로 증명서 진위여부 확인이 안되며, 법적 효력이 없습니다.

210mmx297mm
인쇄용지(2급)90g/m²